

**FORMATO EUROPEO  
PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DE MAIO DAVID**  
Indirizzo **VIA MOLINELLE, 6 – 83024 MONTEFORTE IRPINO (AV) – ITALY**  
Telefono **+39.388.9352634**

E-mail / Sito / PEC **demdav@libero.it – www.daviddemaio.it - daviddemaio@pec.it**  
Contatto Skype **demaio**

Contatto Facebook **David De Maio**  
Contatto LinkedIn **David De Maio**

Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **1 Giugno 1982**

Iscrizioni elenco disabili **Iscritto dal 24/07/2024 prot. nr.441696 nell'elenco provinciale disabili**  
**“Invalidi Civili” disoccupati, ai sensi dell’art.8 legge nr.68 del 12/03/1999**  
Percentuale di invalidità **55% (cinquantacinque)**  
Rilasciata da **Centro Medico Legale INPS – Provincia di Avellino – Nr.3930731504331**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Data **DAL 01/01/2006 AL 31/12/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Mirena Pelli s.r.l. - Industria conciaria - Via Consolazione – Agg.to Ind.le S.Agata Irpina  
83029 Solofra (AV) – Italy**
- Tipo di azienda o settore **Industriale - Manifatturiero**
- Tipo di impiego **Responsabile supply chain - amministrativo e informatico**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione documentazione contabile, bancaria, import-export, tributaria, fiscale, controllo del magazzino, buste paga relazione con la Clientela e con il Pubblico, controllo cicli produttivi ed organizzazione logistica.**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Data **DAL 07/01/2008 AL 15/01/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Irpina NOI CON LORO onlus - Via Morelli e Silvati n°13/A  
83100 Avellino (AV) – Italy – Tel.: +39.0825.38641**
- Tipo di azienda o settore **Formazione ed orientamento**
- Tipo di impiego **Docente**
- Principali mansioni e responsabilità **Raggiungere l’obiettivo conoscitivo per trasferire ai discenti gli elementi basilari delle principali norme dei beni culturali in riferimento al quadro normativo e giurisprudenziale.**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 03/06/2008 AL 31/10/2008

ISVE – Istituto di studi per lo sviluppo economico – Piazzale Tecchio, 52  
80125 Napoli (NA) – Italy – Tel.: +39.081.7253720 – Fax: +39.081.7253727

Istituto di ricerca per lo sviluppo economico  
Collaborazione coordinata e continuativa

Realizzazione di studi e ricerche relativamente alle strategie di sviluppo socio-economiche esistenti sul territorio dei 5 paesi terzi del Mediterraneo (Egitto, Israele, Marocco, Tunisia e Turchia) per i settori agro-industriale, agro-alimentare, high tech, moda e cultura.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/01/2010 AL 31/12/2011

Leather Glamour s.r.l. - Industria conciaria - Via Consolazione s.n.c.  
83029 Solofra (AV) – Italy

Industriale - Manifatturiero

Responsabile supply chain - amministrativo e informatico

Gestione documentazione contabile, bancaria, import-export, tributaria, fiscale, controllo del magazzino, buste paga relazione con la Clientela e con il Pubblico, controllo cicli produttivi ed organizzazione logistica.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/03/2014 AL 31/08/2020

Mirema Group s.r.l. - Industria conciaria - Via Consolazione s.n.c.  
83029 Solofra (AV) – Italy

Industriale - Manifatturiero

Amministratore unico

Gestione documentazione contabile, bancaria, import-export, controllo del magazzino e gestione risorse / supply chain, relazione con la Clientela e con il Pubblico, controllo cicli produttivi ed organizzazione logistica. Sviluppo immagine aziendale e dei prodotti. Sviluppo nuovi prodotti. RSPP classificazione ateco 2019 nr.15.11.00.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 21/09/2017

Mirema Group s.r.l. – settore commercializzazione/web - Via Consolazione s.n.c.  
83029 Solofra (AV) – Italy

Industriale - Manifatturiero – Moda – ICT – Mobile device

Direttore creativo e fondatore dei marchi registrati “nuvola39®” e “skin cap™” e del brevetto quale modello di utilità per “nuvola39®”

Gestione marketing, produzione, logistica per entrambi i marchi. Gestione dell'app nuvola39 disponibile per Apple, Android e Windows device. Relazione con la Clientela. Sviluppo nuove campagne social. Crescita e sviluppo dei nuovi brand.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 09/10/2021 AL 15/06/2022

Ministero dell'Istruzione – Istituto comprensivo Statale di Colli a Volturno (IS)  
Scuola Primaria e Secondaria di primo grado

Collaborazione a tempo determinato

Gestione documentazione contabile, di magazzino, della posta elettronica e degli acquisti

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

**DAL 20/09/2022 AL 31/08/2023**

**Ministero dell'Istruzione – Istituto comprensivo Statale di Carovilli (IS) “Molise Altissimo”**

**Scuola Primaria e Secondaria di primo grado**

**Collaborazione a tempo determinato**

**Gestione alunni, rilevazioni varie, documentazione contabile, di magazzino, della posta elettronica, degli acquisti, comunicazioni con gli Enti locali, supporto diretto al DSGA.**

**DAL 18/09/2023 AL 30/06/2024**

**Ministero dell'Istruzione – Istituto Ominicomprensivo “G.N. D’Agnillo” di Agnone (IS)**

**Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado e secondo grado**

**Collaborazione a tempo determinato**

**Gestione posta elettronica, rilevazioni varie, documentazione contabile, comunicazioni con gli Enti locali.**

**DAL 01/07/2024 AL 31/08/2024**

**Istituto Tecnico Commerciale “Iervolino” – Via P. Vitiello nr.104 – 84018 Scafati (SA)**

**Scuola Secondaria di secondo grado non statale**

**Collaborazione a tempo determinato**

**Gestione posta elettronica, rilevazioni varie, documentazione contabile, comunicazioni con gli Enti locali.**

**DAL 01/09/2024 AL 30/06/2025**

**Ministero dell'Istruzione – Istituto Comprensivo Statale “Leopoldo Pilla” di Venafro (IS)**

**Scuola Primaria e Secondaria di primo grado**

**Collaborazione a tempo determinato**

**Gestione del personale, ordini di servizio, comunicazioni con gli Enti locali, rilevazioni varie.**

**ANNO CONSEGUIMENTO 20/12/2023**

**Attestato di superamento dei nr.9 moduli “Unipass”presso l’Istituto Uni-Carif, Via Santa Maria di Mare nr.28, Cetraro Marina (CS)**

**Certificazione internazionale di “Alfabetizzazione digitale” – C.I.A.D.**

**ANNO CONSEGUIMENTO 18/12/2023**

**Attestato di superamento del corso “CODING” presso l’Istituto Uni-Carif, Via Santa Maria di Mare nr.28, Cetraro Marina (CS)**

**Competenze sulla programmazione informatica**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

**ANNO CONSEGUIMENTO 16/12/2023**

**Attestato di superamento seduta d'esame di inglese livello C2 "AELS-NOCN" presso l'Istituto School Center, Via Valle nr.22, Monteforte Irpino (AV)**  
**Competenze lingua Inglese livello C2**

**ANNO CONSEGUIMENTO 13/12/2023**

**Attestato di superamento del corso "TABLET" presso l'Istituto Uni-Carif, Via Santa Maria di Mare nr.28, Cetraro Marina (CS)**  
**Competenze sul tablet**

**ANNO CONSEGUIMENTO 11/12/2023**

**Attestato di superamento del corso "L.I.M." presso l'Istituto Uni-Carif, Via Santa Maria di Mare nr.28, Cetraro Marina (CS)**  
**Competenze sull'utilizzo della "Lavagna Interattiva Multimediale"**

**ANNO CONSEGUIMENTO 18/03/2023**

**Attestato di partecipazione corso di perfezionamento di 1500 ore 60 CFU CLIL - "Insegnare con la metodologia CLIL" presso Accademia delle Belle Arti Michelangelo" di Agrigento (AG)**  
**Insegnare con la metodologia CLIL**

**ANNO CONSEGUIMENTO 17/10/2022**

**Attestato di superamento "Percorso Formativo Docenti" presso l'Accademia delle Belle Arti Michelangelo" di Agrigento (AG)**  
**Competenze Percorso Formativo Docenti (D.M. 616/2017)**

**ANNO CONSEGUIMENTO 15/06/2022**

**Attestato di certificazione PEKIT EXPERT presso l'Istituto School Center, Via Valle nr.22, Monteforte Irpino (AV)**  
**Competenze nell'utilizzo del PC**

**ANNO CONSEGUIMENTO 16/04/2021**

**Attestato di addestramento professionale per la dattilografia – Comune di Marzano di Nola della Provincia di Avellino – Regione Campania – Italia**  
**Acquisizione della capacità di digitare testi utilizzando tutte le dieci dita delle mani senza guardare la tastiera (tastiera cieca), il tutto con estrema precisione e velocità.**

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

**ANNO CONSEGUIMENTO/AGGIORNAMENTO 16/10/2019 – 26/09/2024****Attestato di formazione RSPP Modulo B ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dell'accordo Stato Regioni del 07/07/2016 – E.Bi.N Via Filippo Maria Briganti – 80141 Napoli (Na)**

**Modulo 1. I soggetti della sicurezza** L'organizzazione della prevenzione aziendale – Il Datore di lavoro - I Dirigenti - Il Preposto - Il Servizio di Prevenzione e Protezione - Il Medico competente e la Sorveglianza sanitaria - Il RLS - I Lavoratori - Gli Addetti al primo soccorso - Gli Addetti antincendio e gestione emergenze - Gli Organi di vigilanza controllo ed assistenza – Le novità introdotte dalla Legge 215 del 2021. **Modulo 2. Norme che regolamentano la formazione alla sicurezza** Criteri di qualificazione del formatore - La formazione richiesta per i lavoratori che svolgono lavori in quota - Gli Accordi Stato Regione del 21 dicembre 2011 - Accordo sui corsi di formazione per i lavoratori ai sensi dell'art. 37, commi 2 del D. LGS 81/08 - Interpello n. 4/2015 del 24 giugno 2015: formazione del lavoratore adibito ad altre mansioni – Accordo Stato e Regioni n. 53 del 22 febbraio 2012 - Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016 sulla formazione di RSPP e ASPP - La formazione per i lavoratori esposti o potenzialmente esposti a polveri d'amianto - La formazione per gli addetti alla segnaletica stradale nei cantieri. **Modulo 3. Metodi di valutazione dei rischi: le procedure standardizzate** - Introduzione - Le caratteristiche del DVR – Le procedure standardizzate - La compilazione del DVR - Programma di miglioramento e compilazione del Modulo 3 - Compilazione del documento di valutazione dei rischi - Famiglia di pericoli e pericoli annessi: luoghi di lavoro - Compilazione del Modulo 2 - Famiglia di pericoli e pericoli annessi: agenti fisici. **Modulo 4. I DPI (Dispositivi di protezione individuale)** I DPI, introduzione e D.lgs 81-08 - Uso dei DPI e D.lgs 475-1992 - Requisiti generali applicabili a tutti i DPI - Allegato 8 D.lgs 81-08 - Elenco indicativo dei DPI - DPI per il capo completo - DPI per l'udito - DPI per occhi e viso - DPI per le vie respiratorie - Altre tipologie di DPI. **Modulo 5. La gestione della sicurezza negli ambienti confinati** Definizione di ambiente confinato - Fattori di rischio nei lavori in ambienti confinati - Quadro normativo di riferimento - Regolamento per la sicurezza negli ambienti sospetti di inquinamento o confinati - Procedura di lavoro - Fase di allestimento del cantiere - Fase di lavoro in ambiente confinato - Procedura di emergenza e salvataggio - Impariamo dagli errori (Sentenze). **Modulo 6. Direttiva macchine** Introduzione - I principali articoli della direttiva 2006/42 CE - Allegato 1 - Altri allegati - Decreto legislativo 17- 2010 - Decreto legislative 81-08 - Cosa cambia col nuovo Regolamento Macchine. **Modulo 7. I rischi nei lavori d'ufficio** Ambiente e organizzazione del lavoro negli uffici - Aggressioni fisiche, gravidanze e trasferte di lavoro - Arredi e attrezzature di lavoro - Ambiente di lavoro, illuminazione e comfort - Ambiente e postazione di lavoro - Movimentazione manuale dei carichi , rumore e microclima - Agenti inquinanti e microclima - Il rischio elettrico negli uffici - Le situazioni di emergenza e la gestione delle emergenze - Rischi presenti in smart working. **Modulo 8. Rischi di tipo organizzativo** Stress lavoro-correlato - Mobbing - Burn-out. **Modulo 9. La sicurezza nelle residenze per anziani** Strutture sanitarie e di previdenza - Valutazione dei rischi - Rischio biologico - Valutazione specifica del rischio biologico - Fattori di rischio per i disturbi muscoloscheletrici - Rischi psicosociali. **Modulo 10. La valutazione dei rischi nell'ambito scolastico** Aspetti legislativi in tema di salute e sicurezza negli istituti scolastici - Il Datore di lavoro “Dirigente scolastico” - Il servizio di prevenzione e protezione - Allievi e lavoratori - Il preposto - Il dirigente - Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza - Il medico competente - La valutazione dei rischi - Individuazione delle misure di prevenzione - Le relazioni nella gestione della sicurezza - Le fotocopiatrici e la gestione dei laboratori - Gestione delle attrezzature delle palestre e mezzi motorizzati - La gestione dei dispositivi di protezione individuale - Gestione degli aspetti ergonomici - Problematiche strutturali e di igiene ambientale - Rischio amianto nelle scuole - Spazi comuni, laboratori, aule e mense - La sicurezza nelle aree di gioco - Viabilità e sorveglianza degli alunni nelle scuole - Gestione del rischio biologico. **Modulo 11. La valutazione del rischio legionella** Fonti di infezione e modalità di trasmissione - Sintomatologia e diagnosi - La sorveglianza epidemiologica - Controllo del rischio legionellosi - Progettazione e gestione degli impianti. **Modulo 12. La valutazione dei rischi nel comparto agricoltura.** Quadro normativo di riferimento e tipologie di lavoratori appartenenti al settore agricolo - La gestione e la valutazione del rischio nelle aziende agricole - La Prevenzione incendi e la sicurezza sul lavoro - La gestione e la valutazione del rischio nelle aziende agricole - La prevenzione incendi e le procedure di emergenza - Il piano di emergenza - Le misure di prevenzione e protezione in ambienti specifici - Il rischio incendio nei capannoni agricoli e nei fienili - Il rischio di incendio ed esplosione nei depositi di carburante - I depositi di carburanti e le procedure di emergenza in caso di incendio - Il rischio di incendio nei depositi di fitofarmaci - L'utilizzo di prodotti fitosanitari nel settore agricolo - Rischi dei lavoratori nell'acquisto, trasporto e immagazzinamento dei prodotti fitosanitari - Rischi dei lavoratori nella fase di miscelazione dei prodotti fitosanitari - Il rischio di intossicazione da prodotti fitosanitari e utilizzo dei DPI - I DPI per la protezione delle vie respiratorie, del capo e degli occhi - La sicurezza nell'utilizzo delle macchine agricole - Sistemi di protezione degli elementi mobili delle macchine agricole. **Modulo 13. I rischi nell'ambito sanitario** Introduzione - I DPI - I rischi fisici – Rischi chimici - Rischi biologici - Rischi trasversali o organizzativi - Tutela delle lavoratrici madri.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali
- Livello nella classificazione nazionale  
Votazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali
- Livello nella classificazione nazionale  
Votazione

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura – scrittura – orale

INGLESE – LIVELLO “C2”

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE-TECNICHE

**Distinta capacità di lavorare in gruppo in cui è indispensabile collaborare con figure professionali diverse. Conoscenze degli applicativi Microsoft e Mac, del pacchetto Office per Windows e Mac. Ottima capacità di lavorare con il PC, Internet e posta elettronica.**

**ANNO CONSEGUIMENTO 22/04/2009**

**Attestato di qualifica professionale presso Istituto Campano per la Formazione Professionale – Via Tesa nr.23 – Montesarchio (Bn) - Regione Campania L. 845/78 L.R. 19/87 – Italia**

**Operatore di computer – Concetti base di elettronica / Informatica teorica e pratica / Configurazione del sistema hardware e gestione software / Collegamento tra computer**

**ANNO CONSEGUIMENTO 19/07/2006**

**Laurea in Economia e amministrazione delle Imprese – Tesi in Internet Banking - I riflessi degli sviluppi ICT sulle PMI conseguita presso l'Università di Fisciano  
Economia e gestione delle reti e delle informazioni**

**Laurea breve triennale  
93/110**

**ANNO CONSEGUIMENTO 17/05/2002**

**Attestato di frequenza - Patente Europea ECDL CORE presso l'Istituto di Ragioneria, Via Casa Papa, Solofra (AV)  
Office 2003, Excel, Access, Internet Explorer 7**

**ANNO CONSEGUIMENTO 14/07/2001**

**Diploma di ragionerie Perito commerciale programmatore presso Istituto di Ragioneria, Via Luigi Amabile, 83100 Avellino  
Espressione italiana, matematica, lingue straniere (inglese e francese) programmazione.**

**Diploma di scuola secondaria superiore  
93/100**

ULTERIORI INFORMAZIONI  
CAPACITA' E COMPETENZE  
PERSONALI E RELAZIONALI

PATENTE

**Sono un giovane simpatico, loquace e con un carattere solare. Il mio hobby preferito è la musica e la moda. Amo viaggiare ed il design. Preferisco il mare alla montagna. Impegno professionale con attitudine alle relazioni con il Pubblico ed al lavoro di gruppo. Gestione risorse informatiche. Determinazione alla crescita professionale. Ottime capacità organizzative concernenti il lavoro svolto in team. Caratterialmente determinato nell'ambito della riservatezza con accorto rispetto e cura delle responsabilità assunte. Incondizionata propensione ad accettare qualsiasi sede di lavoro sia in Italia che all'estero. Disponibilità a seguire corsi formativi per il buon esito dei ruoli organizzativi.**

**A - B (Automunito) - Patente Internazionale di Guida  
Patentino addetto carrelli elevatori semoventi – D.Lgs. nr.81/08 art.73 c.5**

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 196/2003 ad esclusivo uso interno di selezione di personale. Il sottoscritto si impegna ad esibire, qualora richieste, le certificazioni annotate nel presente curriculum.

Dichiaro inoltre, di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art.71 e dell'art.47 del D.P.R. 445/2000.

Avellino, 27/09/2024

(FIRMA)

---